



PLA DE REOBERTURA DE L'ESCOLA OFICIAL D'IDIOMES D'AMPOSTA EN FASE 2 DE DESESCALADA I FINS A LA FINALITZACIÓ DEL CURS 2019-2020

Antecedents

El Departament d'Educació, després d'atendre les recomanacions del Departament de Salut i el PROCICAT, en data 20 de maig de 2020 ha fet públiques les instruccions per a la reobertura dels centres educatius, en el moment en què el territori al qual pertanyen entri en fase 2 de la desescalada del confinament per la pandèmia de la Covid-19.

Atès que el Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia de centres educatius preveu que els centres puguin prendre decisions organitzatives, l'Escola Oficial d'Idiomes d'Ampostà ha previst la reobertura del centre, per tal que tot el seu alumnat pugui tenir una atenció presencial abans d'acabar el curs si així ho desitja, d'acord amb els termes que figuren a continuació.

Part dispositiva.

1. **Aplicació del pla de reobertura.** Aquest pla de reobertura serà d'aplicació a partir de l'1 de juny i fins a la finalització del curs 2019-2020. Per al curs 2020-2021, el centre elaborarà l'oportú pla de contingència, seguint les indicacions que formuli el Departament d'Educació.

2. Professionals del centre que realitzaran l'atenció presencial.

L'atenció presencial anirà a càrrec de l'equip directiu i serveis que la direcció determini, sens perjudici que, si les circumstàncies ho fan necessari, es pugui requerir la presència al centre d'un determinat personal docent.

Respecte a les sessions d'avaluació i Claustres es duran a terme telemàticament o mixtes, ja que part del personal és vulnerable.

En el cas de Consell Escolar, considerem preferible l'opció telemàtica.

3. Previsió d'alumnat que assistirà presencialment al centre.

La previsió d'alumnes que vulguin venir al centre és molt baixa, ja que telemàticament s'ha treballat des del moment en què va començar el confinament i en conseqüència s'han dut a terme moltes activitats avaluable i totes les tutories que s'han necessitat. Les avaluacions finals també es duran a terme telemàticament per tal d'evitar qualsevol risc. En tot cas, es prioritzarà l'alumnat que ha d'accedir a les titulacions de B1, B2 i C1 per tal de ser atesos a nivell de tutoria, tot i ser ja atesos telemàticament pels seus tutors.

4. Organització de l'acció presencial i planificació de les actuacions d'atenció personalitzada.

Des del 12 de març de 2020 cada grup d'alumnes ha treballat de manera telemàtica amb el seu professorat i, ben aviat, aquest professorat podrà donar les notes finals havent fet tutories individualitzades amb cada un dels alumnes de manera telemàtica i un cop realitzades les avaluacions de certificacions.

En aquest sentit, tant l'alumnat com el professorat rebran el calendari del mes de juny, que inclourà les dates finals de lliurament de les activitats telemàtiques, les dates en què es donaran les notes finals i, si és possible, el calendari de matrícula per al curs 2020-21 de l'antic alumnat.

- **Atenció telefònica i/o per correu electrònic**

- L'horari d'atenció general al públic serà cada dia de 10.00 a 13.00 hores telefònicament, a partir del dia 2 de juny i fins al 19 de juny
- També s'atendrà per correu electrònic.

- **Atenció presencial**

- S'atendrà presencialment només a l'alumnat que demani cita prèvia a través del correu electrònic del centre: eoiamposta@xtec.cat a partir del moment en què aquest Pla es faci públic al web del centre. Les cites s'adaptaran a l'horari que marqui l'equip directiu i sempre seran individualment i escalonadament.
- En funció de la demanda que hi hagi, el dia 1 de juny s'estudiarà la nova distribució de les aules, es marcaran els espais per canviar l'entrada i la sortida dels usuaris del centre i es farà un recompte de totes les estacions de gel hidroalcohòlic, sabó i paper eixugamans que cal posar a l'abast dels usuaris per tal de complir amb la normativa abans mencionada. Totes aquestes accions es duran a terme garantint les mesures de seguretat establertes.
- L'espai que disposa l'Escola és tan limitat que el mateix equip directiu comparteix una mateixa aula; per tant, ens veurem forçats a marcar nous espais i distribuir-nos en 2 aules diferents, per mantenir el mínim de distanciament aconsellat.
- Secretaria disposarà d'una mampara que pugui distanciar el secretari de la persona atesa en el moment.

5. Publicitat i comunicació del pla de reobertura. Un cop presentat el Pla al professorat, se'n farà arribar una còpia als membres del Consell Escolar per tal que n'estiguin assabentats i es publicarà al web del centre. Igualment, cada alumne el rebrà a la seva bústia de correu i a través del seu professor per si cal algun aclariment.

6. Avaluació del pla. Acabat el mes de juny, aquest Pla es valorarà a la Memòria Anual

Amposta, 27 de maig de 2020

