

**PLA D'ORGANITZACIÓ DE L'EOI BARCELONA-SANT GERVASI  
CURS 2020-2021**

**Versió 22-09-20**

Les recomanacions incloses en aquest document estan en contínua revisió i seran modificades si la situació epidemiològica així ho requerís.

**PLA D'ORGANITZACIÓ PER AL CURS ESCOLAR 2020-2021**

**1. Introducció**

Seguint les instruccions del Departament d'Educació, l'equip directiu hem elaborat, en el marc de l'autonomia i amb l'acompanyament de la inspecció educativa, un pla d'organització bàsic i provisional (mesures de prevenció i higiene, espais, esglaonaments d'entrades i sortides, franges, ...). Aquest pla definitiu va ser aprovat pel Consell Escolar del centre el dia 4 de setembre per unanimitat i amb el vistiplau i la confiança en l'equip directiu de l'escola per tal

d'introduir els canvis al llarg del curs acadèmic segons les instruccions rebudes per les autoritats sanitàries i educatives.

L'actual evolució de la pandèmia, així com la importància de garantir el dret a l'educació i a la protecció de la comunitat educativa fan que l'inici de classes **els dies 28 i 29 de setembre** es produeixi amb la màxima normalitat possible.

Malgrat això, la situació de crisi sanitària continua i fa necessària l'aplicació constant d'una sèrie de mesures que canvien de manera notable el funcionament de la societat, i també del sistema educatiu. Cal que alumnat, famílies de l'alumnat menor d'edat, professorat i la resta del personal de les escoles s'involucrin i es comprometin per a garantir els dos grans pilars per fer front la pandèmia: les mesures de protecció i la traçabilitat. Cal que l'escola pugui treballar amb la màxima normalitat possible. Cal donar continuïtat a l'aprenentatge aplicant les mesures sanitàries de protecció.

Aquest Pla d'actuació pretén establir les bases per tal que el curs 2020-2021 es pugui reprendre amb les màximes garanties, buscant l'equilibri entre protecció de la salut de les persones al nostre centre educatiu, la correcta gestió de la pandèmia i el dret de tots a una educació de qualitat.

El present Pla contempla tant les mesures d'organització pedagògica (en una situació de pandèmia com l'actual i en cas de confinament parcial o tancament del centre), de grups d'alumnes, professionals i espais, organització d'horaris i gestió d'entrades i sortides, així com l'actuació en cas de detectar un possible cas de COVID-19 i el pla de ventilació, neteja i desinfecció.

El context de pandèmia ens obliga a presentar una sèrie de fórmules organitzatives:

Nomenar **un responsable de** distribució de material sanitari: En el nostre cas serà **la responsable de Prevenció de Riscos Laborals, la professora de francès Agnès Aubertot**.

La responsable de la coordinació i la gestió dels possibles casos d'infecció per COVID-19 al nostre centre és la directora, la Sra. Claudia Back.

### **1. Pla d'actuació en cas de detectar un possible cas de COVID-19**

No han d'assistir al centre l'alumnat, les persones docents i altres professionals que tinguin símptomes compatibles amb la COVID-19, així com aquelles persones que es troben en aïllament per diagnòstic de COVID-19 o en període de quarantena domiciliària per haver tingut contacte estret amb alguna persona amb símptomes o diagnosticada de COVID-19. En un entorn de convivència com és un centre escolar, la detecció precoç de casos i el seu aïllament, així com dels seus contactes més estrets, és una de les mesures més rellevants per mantenir entorns de seguretat i preservar al màxim l'assoliment dels objectius educatius i pedagògics. Tot l'alumnat del centre **haurà de signar una declaració responsable** on es compromet que seguirà les normes de l'escola i

que comunicarà a la direcció del centre un canvi en el seu estat de salut amb relació a una possible infecció per coronavirus.

Davant d'una persona que comença a desenvolupar símptomes compatibles amb la COVID-19 al centre educatiu:

1. Se l'ha de portar a la sala de personal i aïllar-la.
2. Ha de portar mascareta quirúrgica (tant la persona que ha iniciat símptomes com la persona que quedi al seu càrrec).
3. En cas de presentar símptomes de gravetat s'ha de trucar també al 061.
4. El centre ha de contactar amb el Consorci d'Educació de Barcelona per informar de la situació i a través d'ells amb el servei de salut pública.

La persona amb símptomes ha de contactar amb el seu CAP de referència per valorar la situació i fer les actuacions necessàries. Si es decideix realitzar una PCR per a SARS-CoV-2, l'alumne/a i la família amb qui conviu hauran d'estar en aïllament al domicili fins conèixer-ne el resultat. En cas que finalment es confirmi el cas, Salut Pública serà l'encarregada de la identificació, aïllament i seguiment dels contactes estrets. La comunicació entre els serveis territorials d'Educació i salut pública garantirà la coordinació fluïda, en última instància, entre el centre educatiu i els serveis territorials de vigilància epidemiològica encarregats de l'estratègia de control de brot que pot incloure, en determinats casos, el tancament total o parcial del centre educatiu. En qualsevol cas, l'escalada de decisions en relació amb el tancament de l'activitat presencial del centre educatiu serà el resultat de la valoració, sobre el terreny, per part de l'autoritat sanitària. Si hi ha un cas positiu se'n farà la comunicació al Servei de Riscos Laborals del Consorci d'Educació de Barcelona. De manera orientativa, els elements de decisió per a establir quarantenes i/o, si escau, tancaments parcials o total del centre serien:

- Cas positiu en un o més membres d'un grup de convivència estable tot el grup de convivència estable té consideració de contacte estret, per tant s'hauria de plantejar la quarantena de tot el grup de convivència, durant 14 dies després del darrer contacte amb el cas, amb vigilància d'aparició de nous casos. Per tant, **interrupció de l'activitat lectiva presencial per a aquest grup.**
- Cas positiu en dos membres no convivents que pertanyen a dos grups de convivència diferents d'un mateix espai (un edifici, un torn, una ala d'un edifici...) tot el grup de convivència estable pot tenir consideració de contacte estret, per tant, i depenent de la valoració de vigilància epidemiològica, es podria plantejar la quarantena dels grups de convivència d'aquell espai, durant 14 dies després del darrer contacte amb el cas, amb vigilància d'aparició de nous casos. Per tant, interrupció de l'activitat lectiva presencial en l'espai afectat, també durant 14 dies.

Els equips d'atenció primària de referència del centre educatiu estaran a disposició de l'equip directiu dels centres per a mesures de consell sanitari sobre la COVID-19.

### **Mesures generals de prevenció de contagi a l'EOISG**

A cada aula hi haurà un pòster amb l'indicació l'aforament i amb les recomanacions d'higiene i distanciament físic.

La ventilació a les aules serà natural mitjançant l'obertura de finestres aula-a-passadís quan el soroll i la presència de persones al passadís ho permeti i, en tot cas, sempre abans i després de cada activitat. Si el clima fos asfixiant, es permetrà engegar climatitzadors amb el flux al mínim.

Es tindrà en compte l'obertura de les finestres dels lavabos per afavorir la ventilació.

En cas d'ús de la nostra aula mòbil informàtica (armaris laptops/chromebooks), caldrà fer-hi un tractament de desinfecció express amb spray d'alcohol i tovalloleta abans del següent ús.

A l'entrada de l'escola es trobarà un punt d'accés. El punt d'accés al centre actuarà:

- com a espai d'higiene tot utilitzant el dispensador de gel hidroalcohòlic,
- com a punt d'informació per tal de consultar l'hora d'accés de l'activitat, atès que no es recomana accedir al hall ni a les plantes fins l'hora exacta
- com a espai de conscienciació perquè hi situarem els cartells de benvinguda amb les recomanacions d'higiene, distanciament físic i normes d'ús dels espais que cal a seguir.

Al monitor del hall, a les aules, als passadissos, als lavabos, als punts d'atenció, a l'ascensor i, per extensió en els punts sensibles, situarem cartells o infografies recordant la importància de seguir les mesures de prevenció (rentat de mans, distanciament físic i utilització correcta de la mascareta) i l'aforament indicat per l'indret en qüestió.

### **Distanciament físic.**

S'eliminarà tan mobiliari com sigui possible del vestíbul (tradicionalment emprat com a punt de trobada, d'espera, inclús d'estudi) per tal de reduir la presència en els espais comuns.

Hi haurà balissaments amb cintes o marques adhesives al terra del hall per tal de conduir els diferents usuaris cap a les escales de pujada o cap als punts d'atenció al ciutadà.

Particularment, a la Consergeria i la Secretaria d'Alumnat s'han habilitat les mesures adients per garantir una atenció segura a totes les persones (ja sigui mitjançant taules barrera, i/o pantalles de metacril·lat). Tanmateix, prestaran el servei preferentment de manera telemàtica. Es recomanarà als administrats, portar el propi bolígraf i evitar el lliurament de documents físics.

### **Rentat de mans.**

Especialment recomanat abans i després de l'activitat a l'aula i, en tot cas, cada dues hores.

En aquells lavabos on no hi sigui viable la tovallola d'un sol ús, emprarem l'eixugamans elèctric que treballa a una temperatura higienitzant.

Als despatxos, departaments i dependències pròpies del personal docent i PAS es disposarà de gel hidroalcohòlic per a tots els treballadors.

### **Mascaretes.**

Caldrà disposar-ne per accedir al centre; s'empraran obligatòriament a tot l'edifici.

### **1.3 Pautes generals de neteja i desinfecció.**

El nostre proveïdor de neteja implementa els serveis extraordinaris de desinfecció tot reforçant hall, lavabos i superfícies de treball.

A banda de la neteja i desinfecció diàries, reforçarà, si cal varis cops al dia, els següents espais i superfícies:

- Interruptors i timbres (aparell electrònic)
- Manetes i poms de portes, finestres, armaris i arxivadors.
- Baranes i passamans, d'escaleres i ascensors
- Taules
- Cadires
- Aixetes
- Lavabos. Cal assegurar la dotació de sabó i eixugamans, per garantir l'adequada higiene de mans en tot moment.
- Màquines expendedores
- Altres superfícies o punts de contacte freqüent

Especialment curoses haurien de ser les desinfeccions de les estacions de treball del personal docent i no docent amb alcohol propílic al 70% dels ordinadors, teclats, ratolins, telèfons, fotocopiadores... i les taules on es troben; Serà altament recomanable migrar cap un ús de les taules de treball més lliures d'estris, safates i documents.

Es recomana, allà on sigui possible, mantenir les portes obertes.

El personal docent potenciarà l'ús de les TIC i reduirà l'ús de paper sempre que sigui possible.

Les persones amb un risc incrementat davant la COVID -19 per malalties cròniques subjacents, hauran d'avaluar la conveniència d'assistir a les activitats amb els seus equips sanitaris. En cas que hi assisteixin, caldrà extremar les mesures de precaució.

## **2. Organització d'horaris i gestió d'entrades i sortides**

L'escola establirà un punt d'accés propi al Hall del centre on es podran consultar les normes i recomanacions per l'ús dels espais i una graella horària de les activitats programades amb l'hora establerta d'accés. Serà recomanat esperar al pati en cas d'haver arribat aviat.

L'accés des del pati estarà regulat per una única porta d'entrada i una altra de sortida, per a cadascuna de les escoles que ocupem l'edifici. Tot el flux de persones que entren/pugen utilitzaran l'escala metàl·lica verda (Vallirana). El flux de sortida/baixada es conduirà cap a l'escala de marbre situada a la dreta (Guillem Tell). De tal manera que reduïrem quasi per complet el creuament de grups.

Adicionalment es farà un ús individual de l'ascensor per aquells usuaris que el fan anar.

En tots els passadissos on l'amplada ho permeti, es marcarà una divisòria a terra (amb cinta adhesiva) pels dos sentits de la marxa. Per fer-ho possible i desincentivar la conformació de grups es retiraran els bancs d'espera dels passadissos.

## **3. Organització de grups d'alumnes, professionals i espais**

Tal com hem citat anteriorment, els nostres grups d'alumnes són sempre estables i no es preveuen canvis d'aula durant el curs escolar. Quan hi ha canvi de professor/a o grup d'alumnes a l'aula es preveu, tal com hem indicat anteriorment un procés d'airejar i de desinfecció a l'aula.

Tal com hem indicat els horaris d'entrades i sortides **seran esglaonats per tal d'evitar aglomeracions als passadissos.**

La meitat dels grups de la franja horària tarda entraran a les 16:15h i sortiran a les 18:15h i l'altra meitat entra a les 16:30h i surt a les 18:30h.

La meitat dels grups de la franja horària vespre entraran a les 18:45h i sortiran a les 20:45h i l'altra meitat entra a les 19:00h i surt a les 21:00h.

## **BIBLIOTECA**

**Protocol per a la reobertura de la biblioteca**  
Regulació de l'aforament de les instal·lacions

- Amb l'objectiu de garantir el manteniment de la distància de seguretat el nombre màxim de persones que poden romandrà al mateix temps a la biblioteca són quatre persones assegudes a les cadires que a tal fi s'han preparat. L'ús dels ordinadors es limita a tres persones per preservar la distància de seguretat.
- A l'interior de la biblioteca podran transitar tres persones al mateix temps.
- Es limitarà el temps d'estada de l'alumnat a l'interior de la biblioteca aproximadament 15 minuts.

### Mesures de seguretat

- La biblioteca mantindrà les portes obertes per a evitar el contacte amb els agafador de les portes.
- S'evitarà el màxim possible l'ús de l'aire condicionat i se substituirà per ventilació natural amb l'obertura de les finestres de la biblioteca.
- Es desinfectaran les cadires, taules, teclat, ratolins, etc, cada vegada que es facin servir per part de l'alumnat.
- L'ús d'auriculars de la biblioteca es posposa.
- Els materials que hagin estat en préstec guardaran una quarantena de tres dies en els llibres i sis en les revistes i els DVD i CD (Segons indicacions del projecte [REALM](#), dut a terme per l'OCLC, l' **Institute of Museum and Library Services**, i **Battelle**)
- Per fer ús de la biblioteca l'alumnat haurà de dur sempre la mascareta correctament col·locada i fer servir el gel hidroalcohòlic que es trobarà a l'entrada de la biblioteca.
- Per facilitar el préstec del material que l'alumnat necessiti el demanarà a la bibliotecària per tal que us el pugui cercar i realitzar el préstec.

### **DEPARTAMENTS DIDÀCTICS**

Caldrà respectar totes les mesures de seguretat sanitària i de distanciament social. S'ahurà de ventilar l'espai 10' cada 2 hores.

En l'ús de material comú, caldrà desinfectar-lo després de la seva utilització. Sempre s'haurà d'evitar compartir material en la mesura del possible.

Cada professor es farà responsable de tenir suficient gel hidroalcohòlic per la seva aula i suficient desinfectant i paper per la neteja dels espais dels alumnes del seus grups.

Als departaments hi haurà mascaretes higièniques per si cal donar-les a algun alumne per qüestions sobrevingudes.

### **AULES**

Es seguiran en tot moment les indicacions que doni el professorat a càrrec del grup.

Cada alumne desinfectarà el seu espai amb el paper i el gel desinfectant que facilitarà el professorat abans d'iniciar l'activitat lectiva. Tot seguit l'alumnat haurà de desinfectar-se les mans amb el gel hidroalcoòlic que li facilitarà el seu professor o professora.

En cas que un alumne o alumna hagi de fer servir l'ordinador de l'aula, haurà de desinfectar-lo després del seu ús.

S'evitarà la distribució de material compartit en format paper. Si fos necessari, serà el professorat que el distribuirà després d'haver-se desinfectat les mans amb gel hidroalcoòlic.

També s'haurà de ventilar l'espai durant 10' cada dues hores mínim.

No es podran retirar les mascaretes durant l'activitat lectiva ni per circular per la resta del centre.

Es podrà sortir de l'aula, al pati del centre, si fos necessari retirar la mascareta durant uns instants.

#### **4. Organització pedagògica, en una situació de pandèmia com l'actual i en cas de confinament parcial o tancament del centre**

A part les mesures d'higiene i de seguretat que hem fixat per a la nostra escola, hem dissenyat diferents escenaris pedagògics en funció de la nostra disponibilitat d'espais i la vulnerabilitat del professorat. **Aquest pla pot canviar segons les instruccions sanitàries o del Departament d'Educació.**

##### **ESCENARI A.**

Sempre tenint en compte que l'evolució de la pandèmia és favorable. Els nostres cursos regulars tindran la següent estructura.

El curs començarà amb normalitat i **una presencialitat del 100%**.

Per tal de minimitzar el risc de contagi i complir amb les mesures de seguretat i prevenció abans esmentades, es preveuran marges de temps per tal que es pugui airejar l'aula i desinfectar els estris utilitzats abans l'entrada del proper grup.

Es farà un **esglaonament** de les entrades i sortides de l'alumnat amb la intenció que no es produeixin aglomeracions als passadissos. Els esglaonaments seran de 15 minuts.

Aquest escenari es preveu per als grups de l'escola **que tinguin un màxim de 20 alumnes matriculats.**



## ESCENARI B

**Des de principi de curs i fins a noves instruccions, per als grups de més de 20 alumnes, adoptarem un model híbrid que consistirà en el següent pla:**

**50% de sessions presencials i 50% de sessions virtuals asincròniques a la plataforma Moodle.** El professor repeteix la sessió presencial dues vegades (una vegada per a cada meitat de grup) i la sessió en línia (asincrònica) és comuna.

D'aquesta manera, cada grup d'alumnes (capacitat màxima 30) que superi un màxim de 20 persones inscrites estarà dividit en dues parts. A i B.

Cada part del grup A i B assistirà a classes presencials un dia a la setmana. Per tal d'evitar aglomeracions a les entrades i sortides es seguirà el protocol d'accés a les aules especificat anteriorment i s'esglaonaran els horaris.

Per exemple: els grups de dilluns i dimecres estan dividits en grup A (dilluns) i grup B (dimecres). El grup A té classe presencial el dilluns i el grup B té classe presencial el dimecres.

El dia de la setmana on l'alumnat no assisteix a classe, tindria uns exercicis o tasques a Moodle que consistirien, per exemple, en:

- videos explicatius de punts de gramàtica amb exercicis autocorrectius, etc
- Comprensions orals
- Comprensions escrites
- Participació en fòrums de veu o escrits sobre els temes treballats a classe.
- Una expressió escrita cada unitat/tema feta a Moodle (tasca en línia)

A la nostra escola, l'equip directiu i els departaments didàctics decidiran, en unes reunions específiques programades per al mes de setembre, quina part del contingut curricular de cada idioma, s'impartirà de forma presencial i quina de manera no presencial (telemàtica sincrònica o asincrònica). És a dir, hi haurà flexibilitat curricular. Aquesta decisió es prendrà, en cada cas, d'acord amb les competències del perfil professional del professorat, les característiques dels continguts i els recursos disponibles.

En cas que després d'unes setmanes de curs en aquesta modalitat la suma dels alumnes dels grups A+B no superi els 20 alumnes s'adoptarà o bé l'escenari A, és a dir, una presencialitat del 100% **o bé una modalitat semipresencial** que consistiria en el següent:

Tots els alumnes del grup venen un dia a la setmana a classe presencial i l'altre dia fa tasques asincròniques a la plataforma Moodle seguint el model anteriorment citat. El dia que els alumnes no venen a classe, el professor prepara les tasques a la plataforma Moodle i pot fer tutories individualitzades telemàticament.

### **Escenari C. Plantejament en cas de confinament.**

Les classes **continuarien de manera telemàtica**. Un dia a la setmana, l'alumnat tindrà com a mínim una hora de videoconferència (ensenyament sincrònic) amb el seu professor/a.

La resta de l'ensenyament continuarà de la mateixa manera amb tasques telemàtiques a Moodle.

L'acció tutorial i el suport personalitzat a l'alumnat té una gran importància. En un model de formació híbrida, entenem que l'atenció personalitzada de l'alumnat és cabdal. Per tant, és necessari que hi hagi un acompanyament i un suport per a l'alumnat que detectem que no es connecta a Moodle o no segueix el curs escolar amb normalitat. El professorat de l'EOISG programarà i concertarà entrevistes periòdiques amb l'alumnat i, sobretot, amb aquells que mostren més dificultats, té rellevant importància en aquest context d'ensenyament.