

Calendari de matrícula d'antics alumnes

Curs 2026-2027 - JULIOL 2026

Per tal d'agilitar el procés de matrícula d'antics alumnes, a l'Escola Oficial d'Idiomes de l'Hospitalet de Llobregat l'alumnat haurà de fer la matrícula pròpia **via telemàtica** els dies que s'indiquen en el calendari següent i d'acord amb les pautes que s'hi descriuen:

DATES	ALUMNES
2 i 3 juliol	Alumnes d'A1 a C2.1 i alumnes de B2 de català del curs 2025-2026 que han obtingut la qualificació d'APTE/A i que es volen matricular a un grup de la mateixa franja horària*.
6 i 7 juliol	Alumnes d'A1 a C2.1 del curs 2025-2026 i alumnes de B2 de català que han obtingut la qualificació d'APTE/A i que es volen matricular a un grup d'una franja horària diferent*.
8 de juliol	Alumnes d'A1 a C2.2 i alumnes de C2 de català del curs 2025-2026 que han obtingut la qualificació de NO APTE/A, NO PRESENTAT/DA o van fer RENÚNCIA de matrícula.

* Consulteu els horaris al web de l'escola o al tauler d'anuncis a partir del 26 de juny.

- Per fer aquesta matrícula, l'alumnat haurà d'entrar a l'Àrea Personal de la pàgina web de l'escola, <https://agora-eoi.xtec.cat/eoi-hospitalet/>, on trobarà l'enllaç a l'aplicatiu des del qual farà la matrícula. **Aquest aplicatiu obrirà cada nou termini a les 9h sense tancar la franja anterior.**
- Els alumnes hauran de pagar l'import de la taxa o preu públic. En el moment de formalitzar la matrícula, l'aplicatiu generarà el "Resguard de matrícula oficial – Curs 2026-2027", que hauran de guardar per fer efectiu l'import de la matrícula als caixers automàtics de  **CaixaBank**. També es pot fer el pagament en línia a través de l'enllaç a l'entitat bancària. Tant si es fa el pagament presencial a l'entitat o el pagament telemàtic, cal tenir en compte que el termini és de **24 hores** a partir de la formalització de la matrícula. Aquest termini de pagament està unificat per a totes les EOI de Catalunya.
- L'alumnat que no es matriculi dins d'aquest període de matrícula del mes de juliol perdrà la seva prioritat de dia i d'horari respecte als que ja ho hagin fet. Les segones repeticions i qualsevol **incidència** relacionada amb la matrícula s'hauran de tramitar el dia **9 de juliol presencialment** a l'escola durant l'horari de secretaria (10h-14h). Consulteu la normativa d'alumnat per informar-vos sobre el règim de repetició.
- L'alumnat que es matriculi el mes de juliol **no** podrà preinscriure's el mes de setembre de la mateixa llengua i curs en una altra escola amb la intenció de traslladar-hi la matrícula feta. El trasllat de matrícula **d'una escola a una altra es fa, de manera ordinària, durant el curs i en el cas que l'escola a la qual es vulgui traslladar la matrícula disposi de places.**
- De manera **extraordinària** i dins el període no lectiu, l'alumnat oficial, un cop hagi formalitzat la matrícula al seu centre d'origen, pot sol·licitar un **trasllat de matrícula a una altra escola els dies 10 i 13 de juliol**. La sol·licitud es farà presencialment a l'escola de destinació, i quedarà condicionada a la disponibilitat de places. L'escola de destinació es posarà en contacte amb l'alumnat, a través dels mitjans que estableixi, per notificar l'acceptació o la denegació del trasllat. En cas d'acceptació, el procés de trasllat ha d'haver acabat com a molt tard el **15 de juliol**. La documentació que caldrà aportar en el moment de sol·licitar el trasllat serà el full de pagament de la matrícula. En cas d'acceptació, caldrà tramitar el trasllat d'expedient a l'escola d'origen.
- Us recordem que un cop efectuada la matrícula, l'aplicatiu no permetrà fer cap canvi. A partir d'aquell moment qualsevol canvi de grup s'haurà de tramitar mitjançant una **sol·licitud de canvi d'horari**. Aquesta sol·licitud podrà presentar-se per via telemàtica a través del formulari disponible a l'apartat 'Tràmits' del web del centre del **13 de juliol (10h) al 14 de juliol (14h) i del 3 de setembre (10h) al 4 de setembre (14h)**. Les sol·licituds s'atendran per ordre d'arribada.
En el cas de les sol·licituds presentades al mes de juliol, si és possible realitzar el canvi sol·licitat, la secretaria del centre ho comunicarà a l'alumnat com a molt tard el 17 de juliol. Els/Les alumnes als/a les quals no se'ls hagi pogut concedir el canvi hauran de renovar la seva petició del 3 de setembre (10h) al 4 de setembre (14h) presentant de nou la seva sol·licitud telemàticament.
Les sol·licituds de setembre quedaran en llista d'espera i tindran prioritat sobre les peticions del període ordinari de canvis de grup/horari. La primera llista de canvis concedits es publicarà el dia 2 d'octubre al centre i a partir d'aquesta data es publicaran noves llistes cada divendres. A partir d'aquesta data totes les sol·licituds hauran de renovar-se cada mes.
Un cop presentada la sol·licitud, i abans de la resolució de la mateixa, aquells/es alumnes que deixin d'estar interessats en obtenir el canvi de grup/horari sol·licitat, hauran de comunicar-ho per correu electrònic a la secretaria del centre al més aviat possible. De no fer-ho així, i en cas que se'ls concedeixi el canvi demanat, l'alumne/a haurà d'assistir a classe en l'horari concedit i només podrà obtenir un nou canvi a través del procediment ordinari de canvi de grup/horari.