


Calendari de matrícula d'antics alumnes Curs 2023-2024 - JULIOL 2023

Per tal d'agilitar el procés de matrícula d'antics alumnes, a l'Escola Oficial d'Idiomes de l'Hospitalet de Llobregat l'alumnat haurà de fer la matrícula pròpia **via telemàtica** els dies que s'indiquen en el calendari següent i d'acord amb les pautes que s'hi descriuen:

| DATES | ALUMNES |
|--------------------|---|
| Dies 3 i 4 juliol | Alumnes d'A1-A2-B1-B2.1-B2.2 i també de C2.1 del curs 2022-2023 que han obtingut la qualificació d'APTE/A i que es volen matricular a un grup de la mateixa franja horària*. |
| Dies 5 i 6 juliol | Alumnes d'A1-A2-B1-B2.1-B2.2 i també de C2.1 del curs 2022-2023 que han obtingut la qualificació d'APTE/A i que es volen matricular a un grup d'una franja horària diferent*. |
| Del 7 al 10 juliol | Alumnes d'A1 a C2.2 del curs 2022-2023 que han obtingut la qualificació de NO APTE/A, NO PRESENTAT/DA o van fer RENÚNCIA de matrícula. |

* Consulteu els horaris al web de l'escola o al tauler d'anuncis a partir del 29 de juny.

- Per fer aquesta matrícula, l'alumnat haurà d'entrar a l'Àrea Personal de la pàgina web de l'escola, <https://agora-eoi.xtec.cat/eoi-hospitalet/>, on trobarà l'enllaç a l'aplicatiu des del qual farà la matrícula. **Aquest aplicatiu obrirà cada nou termini a les 9.00h sense tancar la franja anterior.**
- Els alumnes hauran de pagar l'import de la taxa o preu públic. En el moment de formalitzar-la, l'aplicatiu generarà el "Resguard de matrícula oficial – Curs 2023-2024", que hauran de guardar per fer efectiu l'import de la matrícula als caixers automàtics de  **CaixaBank**. També es pot fer el pagament en línia a través de l'enllaç a l'entitat bancària. Tant si es fa el pagament presencial a l'entitat o el pagament telemàtic, cal tenir en compte que el termini és de **24h** a partir de la formalització de la matrícula. Aquest termini de pagament està unificat per a totes les EOI de Catalunya.
- L'alumnat que no es matriculi dins del seu període de matrícula perdrà la seva prioritat de dia i d'horari respecte als que ja ho hagin fet. Qualsevol **incidència** relacionada amb la matrícula i les segones repeticions s'hauran de tramitar els dies **11 i 12 de juliol presencialment** a l'escola durant l'horari de secretaria (10-14h). Consulteu la normativa d'alumnat per informar-vos sobre el règim de repetició.
- L'alumnat que es matriculi el mes de juliol **no** podrà preinscriure's el mes de setembre de la mateixa llengua i curs en una altra escola amb la intenció de traslladar-hi la matrícula feta. El trasllat de matrícula d'una escola a una altra es fa, de manera ordinària, durant el curs i en el cas que l'escola a la qual es vulgui traslladar la matrícula disposi de places.
- De manera extraordinària i dins el període no lectiu, l'alumnat oficial, un cop hagi formalitzat la matrícula al seu centre d'origen, pot sol·licitar un **trasllat de matrícula a una altra escola els dies 13 i 14 de juliol**. La sol·licitud es farà presencialment a l'escola de destinació, i quedarà condicionada a la disponibilitat de places. L'escola de destinació es posarà en contacte amb l'alumnat, a través dels mitjans que estableixi, per notificar l'acceptació o la denegació del trasllat. En cas d'acceptació, el procés de trasllat ha d'haver acabat com a molt tard el **20 de juliol**. La documentació que caldrà aportar en el moment de sol·licitar el trasllat serà el full de pagament de la matrícula. En cas d'acceptació, caldrà tramitar el trasllat d'expedient a l'escola d'origen.
- Us recordem que un cop efectuada la matrícula, l'aplicatiu no permetrà fer cap canvi. A partir d'aquell moment qualsevol canvi de grup s'haurà de tramitar mitjançant una **sol·licitud de canvi d'horari**. Aquesta sol·licitud podrà presentar-se per via telemàtica a través del formulari disponible a l'apartat 'Tràmits' del web del centre del **13 de juliol (10 h) al 14 de juliol (14 h) i del 4 de setembre (10 h) al 5 de setembre (14 h)**. Les sol·licituds s'atendran per ordre de arribada.

En el cas de les sol·licituds presentades al mes de juliol, si és possible realitzar el canvi sol·licitat, la secretaria del centre ho comunicarà a l'alumnat com a molt tard el 20 de juliol. Els/Les alumnes als/a les quals no se'ls hagi pogut concedir el canvi hauran de renovar la seva petició el 4-5 de setembre presentant de nou la seva sol·licitud telemàticament.

Les sol·licituds de setembre quedaran en llista d'espera i tindran prioritat sobre les peticions del període ordinari de canvis de grup/horari. La primera llista de canvis concedits es publicarà el dia 13 d'octubre al web del centre i a partir d'aquesta data es publicaran noves llistes cada divendres. A partir d'aquesta data totes les sol·licituds hauran de renovar-se cada mes.

Un cop presentada la sol·licitud, i abans de la resolució de la mateixa, aquells/es alumnes que deixin d'estar interessats en obtenir el canvi de grup/horari sol·licitat, hauran de comunicar-ho per correu electrònic a la secretaria del centre al més aviat possible. De no fer-ho així, i en cas que se'ls concedeixi el canvi demanat, l'alumne/a haurà d'assistir a classe en l'horari concedit i només podrà obtenir un nou canvi a través del procediment ordinari de canvi de grup/horari.